

Exchange Thunderbird

Die Funktionalität des Mailsystems Exchange umfasst unter anderem die Verwaltung von E-Mails, Kontakten, Kalender und Terminen. Über das Webinterface mail.uni-stuttgart.de kann es genutzt werden. Alternativ können E-Mails mit einem E-Mail Client abgerufen werden. In dieser Anleitung wird die Konfiguration des Exchange-Kontos im Thunderbird Client beschrieben.

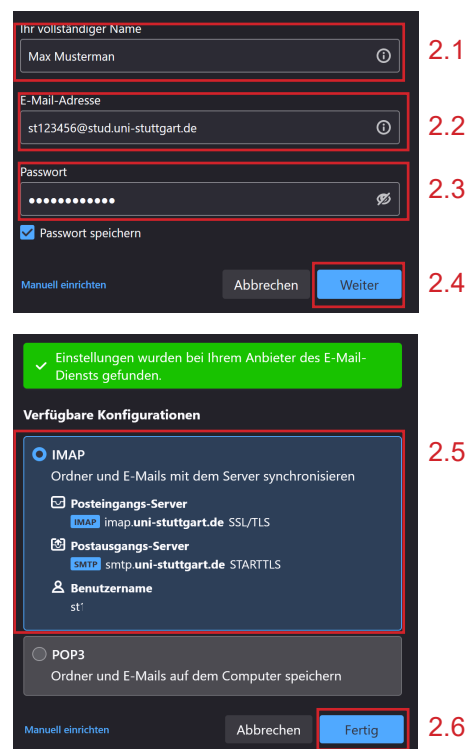


1. Neues E-mail Konto erstellen

- 1.1 Thunderbird starten
- 1.2 Über das Hamburger in der oberen rechten Ecke Menü in die Konten-Einstellungen
- 1.3 Konten-Aktionen auswählen
- 1.4 E-mail-Konto hinzufügen

2. Konto einrichten

- 2.1 Der „vollständige Name kann frei gewählt werden
- 2.2 Studentische Email eingeben
- 2.3 Passwort eingeben
- 2.4 „Weiter“ klicken, damit die Einstellungen automatisch übernommen werden
- 2.5 IMAP sollte standardmäßig ausgewählt sein
- 2.6 Durch Klicken auf „Fertig“ bestätigen, damit ist die Einrichtung vollständig



Stand: November 2022



Benutzerberatung des TIK
 Pfaffenwaldring 57, Raum 0.704
 70569 Stuttgart

Telefon: 0711 685-88001
 tik.uni-stuttgart.de/beratung
 support@tik.uni-stuttgart.de

